



Ispettorato nazionale
per la sicurezza nucleare
e la radioprotezione
Il Direttore

Determina n. 76/ 2026

OGGETTO: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, per l'acquisizione dei servizi "Ciclo della performance – Gestione documentale – Autenticazione spid"

Impegno della spesa : € 89.400,00 oltre IVA al 22% - CIG: B9E58EE39A

Il Direttore dell'Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione – ISIN

VISTO il Decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 45, come modificato dal decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 137, di recepimento delle direttive 2011/70/EURATOM, e 2014/87/EURATOM, e in particolare gli articoli 1, 6 e 9 che istituiscono e attribuiscono all'Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione (di seguito ISIN) le funzioni e i compiti di autorità nazionale di regolazione competente in materia di sicurezza nucleare e radioprotezione;

VISTO il DPR del 30 aprile 2024 di nomina del Dott. Francesco Campanella a Direttore dell'Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione, ammesso alla registrazione della Corte dei Conti in data 27 maggio 2024, al n. 1531;

VISTA la determina n. 105/2025, con la quale il Direttore dell'ISIN ha conferito al Dott. Alessandro Caretoni l'incarico dirigenziale di livello non generale di Dirigente Servizio del Segretario Generale;

VISTA la determina n. 104 del 15/07/2025, con la quale il Direttore dell'ISIN ha conferito al Dott. Giuseppe Longo, a decorrere dal 15/07/2025, l'incarico dirigenziale di seconda fascia del "Servizio per gli affari generali, gli appalti, il bilancio e la gestione economica del Personale" dell'ISIN;

VISTO il nuovo Regolamento di organizzazione e funzionamento interni dell'ISIN approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 8 del 23/07/2025;

VISTA la Determina n.193 del 28/11/2025 di adeguamento della struttura organizzativa, dell'organigramma e ripartizione delle attività e delle competenze alle modifiche e integrazioni del regolamento di organizzazione e funzionamento interni dell'ISIN;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'ISIN, approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 4 del 16 luglio 2018;

VISTO il bilancio di previsione dell'ISIN per l'esercizio finanziario 2026, approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 13 del 20 novembre 2025;

VISTO il *Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'ISIN* approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 14 del 2 maggio 2019, e integrato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 2 del 10 febbraio 2021;

VISTA la richiesta di acquisto trasmessa dalla Direzione Generale, nella quale si chiede l'acquisizione dei seguenti servizi " Ciclo della performance – Gestione documentale – Autenticazione spid";

TENUTO CONTO della necessità di acquisire i suddetti servizi "per il corretto proseguimento delle attività dell'ISIN;

PRESO ATTO del preventivo trasmesso dalla Soc. INFOCAMERE per un importo di € 89.400,00 oltre IVA per il biennio 2026-2027;

PRESO ATTO che l'offerta pervenuta dalla Soc. INFOCAMERE P.I. 02313821007 è risultata qualitativamente rispondente ed economicamente congrua e conveniente in considerazione dei servizi richiesti, come da relazione del RUP;

VISTO l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, a condizione che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.lgs 36/2023 che prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'articolo 3, comma 1, lettera d), allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 che definisce, "affidamento diretto" "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

RITENUTO pertanto di affidare alla Soc. INFOCAMERE P.I. 02313821007, la fornitura servizi " Ciclo della performance – Gestione documentale – Autenticazione spid", per l'importo offerto di **€ 89.400,00**, oltre Iva ai sensi di legge, ripartito come da seguente tabella:

SERVIZIO	2026	2027
CICLO DELLE PERFORMANCE	€ 20.400 oltre iva	€ 9.000 oltre iva
Canone manutenzione strumento rilevazione performance	€ 6.900 oltre iva	- €
Assistenza tecnica allo strumento di rilevazione performance (per Monitoraggio, Relazione Piano e Relazione annuale sulla Performance)	€ 13.500 oltre iva	€ 9.000 oltre iva
GESTIONE DOCUMENTALE	€ 24.500	€ 24.500
Canone utilizzo GEDOC, assistenza, manutenzione	€ 21.500 oltre iva	€21.500 oltre iva
6 gg consulenza specialistica	€3.000 oltre iva	€ 3.000 oltre iva
SERVIZIO PER L'AUTENTICAZIONE SPID	€ 5.500 oltre iva	€ 5.500 oltre iva

TENUTO CONTO che, l'imposta di bollo in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 36/2023, è pari ad € 40,00 e pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del

contratto in forma digitale dovrà fornire, una marca da bollo del valore di Euro 40,00 o attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24;

RITENUTO di dover richiedere la presentazione di una garanzia fideiussoria "definitiva" ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n.36/2023, per l'affidamento in oggetto pari al 5% dell'importo contrattuale, non potendo l'affidamento rientrare tra quelli oggetto di esonero ai sensi del comma 4, dell'art. 54 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'importo complessivo del contratto troverà copertura, in termini di competenza e cassa, fino all'importo complessivo di € 109.068,00 (**€ 89.400,00 + € 19.668,00 per IVA al 22%**) - a valere sui capitoli di spesa come da seguente tabella:

SERVIZIO	2026	2027
CICLO DELLE PERFORMANCE	€ 24.888,00 (compreso iva)	€ 10.980,00 (compreso iva)
Canone manutenzione strumento rilevazione performance	€ 6.900 oltre iva	/
Assistenza tecnica allo strumento di rilevazione performance (per Monitoraggio, Relazione Piano e Relazione annuale sulla Performance)	€ 13.500 oltre iva	€ 9.000 oltre iva
Totale anno	€ 20.400,00 + iva al 22% tot. € 24.888,00 capitolo U.1.03.02.16.999_13124.0 "Altre spese per servizi amministrativi" PRO-UDG	€ 9.000,00 + iva al 22% € 10.980,00 capitolo U.1.03.02.16.999_13124.0 "Altre spese per servizi amministrativi" PRO-UDG
GESTIONE DOCUMENTALE	€ 29.890,00 (compreso iva)	€ 29.890,00 (compreso iva)
Canone utilizzo GEDOC, assistenza, manutenzione	€ 21.500 oltre iva	€ 21.500 oltre iva
6 gg consulenza specialistica	€ 3.000 oltre iva	€ 3.000 oltre iva
Totale anno	€ 24.500,00 + IVA al 22% tot. €. 29.890,00 capitolo U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG	€ 24.500,00 + IVA al 22% tot. €. 29.890,00 capitolo U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG
SERVIZIO PER L'AUTENTICAZIONE SPID	€ 6.710,00 (compreso iva)	€ 6.710,00 (compreso iva)
Servizio per l'autenticazione SPID	€ 5.500 oltre iva	€ 5.500 oltre iva
Totale anno	€ 5.500,00 + IVA al 22% tot. €. 6.710,00 capitolo U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG	€ 5.500,00 + IVA al 22% tot. €. 6.710,00 capitolo U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG

Totale costi affidamento gara comprensivi di iva al 22% pari ad € 109.068,00

VERIFICATO che le quote di competenza dell'anno 2026 verranno così suddivise:

- ✓ **"PERFORMANCE € 24.888,00 a valere sul capitolo U.1.03.02.16.999_13124.0 "Altre spese per servizi amministrativi" PRO-UDG** del bilancio di previsione ISIN dell'esercizio finanziario 2026;
- ✓ **GESTIONE DOCUMENTALE € 29.890,00 a valere sul capitolo U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG** del bilancio di previsione ISIN dell'esercizio finanziario 2026;
- ✓ **SERVIZIO SPID € 6.710,00 a valere sul capitolo**

U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG del bilancio di previsione ISIN dell'esercizio finanziario 2026;

CONSIDERATO che per le restanti quote del servizio in parola la disponibilità sarà garantita sui medesimi capitoli di spesa del bilancio di previsione dell'ISIN per l'esercizio finanziario 2027;

TENUTO CONTO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente acquisto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI;

ACQUISITO il DURC on line relativo alla Società individuata presso il competente sportello unico previdenziale ed accertata la regolarità dello stesso;

DATO ATTO che il RUP è la Dott.ssa Maria Antonietta D'Avanzo, in qualità di Responsabile ufficio del Direttore;

ACQUISITO il CIG n° **B9E58EE39A** attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

DISPONE

- 1.** di affidare, a seguito dell'espletamento della trattativa diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023 sulla piattaforma MEPA (**RDO n. 5929775**), la fornitura dei servizi "Ciclo della performance – Gestione documentale – Autenticazione spid" alla Soc. INFOCAMERE P.I. 02313821007 per l'importo offerto di **€ 89.400,00**, oltre Iva al 22% pari ad **€ 19.668,00** per un totale complessivo pari ad **€ 109.068,00**;
- 2.** di approvare lo schema di contratto quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; (**All.A**)
- 3.** di rendere il contratto efficace dalla data della sua sottoscrizione effettuata in via telematica in conformità a quanto previsto dalle Regole del Sistema di eProcurement (PDF di stipula RDO);
- 4.** di richiedere alla ditta la cauzione definitiva di cui all'art. dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n.36/2023, per l'affidamento in oggetto pari al 5% dell'importo contrattuale, non potendo l'affidamento rientrare tra quelli oggetto di esonero ai sensi del comma 4, dell'art. 54 del D.lgs. n. 36/2023;
- 5.** di dare atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 che la Dott.ssa Maria Antonietta D'Avanzo è Responsabile unico del progetto con l'incarico fra gli altri di curare tutte le comunicazioni e gli adempimenti previsti per l'attuazione dell'affidamento diretto e di acquisire e gestire lo smart CIG;
- 6.** di procedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante il portale del Mercato elettronico della P.A;
- 7.** di assumere l'impegno di spesa di competenza dell'anno 2026 nei seguenti capitoli:

"PERFORMANCE € 24.888,00 a valere sul capitolo U.1.03.02.16.999_13124.0 "Altre spese per servizi amministrativi"

PRO-UDG del bilancio di previsione ISIN dell'esercizio finanziario 2026;

GESTIONE DOCUMENTALE € 29.890,00 a valere sul capitolo U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG del bilancio di previsione ISIN dell'esercizio finanziario 2026;

SERVIZIO SPID € 6.710,00 a valere sul capitolo U.1.03.02.07.006_13060.2 "Licenze d'uso software" PRO-SAG del bilancio di previsione ISIN dell'esercizio finanziario 2026;

- 8.** di dare atto che per le restanti quote del servizio in parola, la disponibilità sarà garantita sui medesimi capitoli di spesa del bilancio di previsione dell'ISIN per l'esercizio finanziario 2027;
- 9.** di impegnare la somma di **€ 1.788,00** quale quota a titolo di incentivi per l'espletamento di funzioni tecniche, di cui **€ 1.430,40** al RUP, ed **€ 357,60** quota destinata all'innovazione e/o formazione, come disciplinato dall'articolo 45 del Decreto Legislativo 36/2023, sul capitolo **U.1.03.02.16.999_13124.0 "Altre spese per servizi amministrativi" PRO-UDG**;
- 10.** di accertare in entrata alla voce **E.3.01.02.01.999_21068.0 "Fondi incentivanti il personale"** l'importo degli incentivi tecnici pari a **€ 1.788,00** e contestualmente di impegnare il predetto importo sul **capitolo U.1.01.01.01.004_11004.2 "indennità e altri compensi esclusi i rimborsi spese per missione corrisposti al personale a tempo indeterminato"**;
- 11.** di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e dare attuazione alle forme di pubblicità prescritte dagli articoli 20 e 23 del d.lgs. n. 36/2023.

Dott. Francesco Campanella

**Visto il Segretario Generale
Dott. Alessandro Caretoni**

**Visto Il Dirigente del Servizio AGBAI
Dott. Giuseppe Longo**

atto predisposto a cura del "Responsabile sezione Appalti"

Estensore atto parte contabile Dott.ssa Emilia Leone assegnata servizio AGBAI