



## Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione

### BANDO PER PROCEDURA SELETTIVA INTERNA

#### Progressione di livello nei profili ex articolo 54 CCNL 21/2/2002

##### Articolo 1 Norme di riferimento e posti a concorso

In applicazione di quanto previsto dall'art. 54 del CCNL 21/2/2002, così come modificato dall'articolo 8 del CCNL 7/4/2006 nonché dall'articolo 4 del CCNL 13/5/2009, sono indette le procedure selettive per le progressioni di carriera del personale dell'Ispettorato appartenente ai livelli IV-VIII appartenente ai profili CTER, CAMM e OTEC, in quanto al momento nei ruoli ISIN non ci sono funzionari di amministrazione inquadrati al V livello.

Le presenti progressioni sono riconosciute secondo principi di selettività, in funzione di qualità culturali e professionali, nonché dell'attività svolta e dei risultati conseguiti. I risultati conseguiti e le qualità dimostrate vengono attestati dal posizionamento del valutato ad opportuno livello nell'ambito del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Proprio al fine di assicurare il principio di selettività nella presente procedura, le progressioni in parola sono effettuate secondo il seguente schema e relativamente al numero di passaggi ivi indicato:

Profilo di appartenenza	Anzianità richiesta	Livello di provenienza	Livello di destinazione	Posti a concorso
Collaboratore tecnico	Almeno 4 anni	V	IV	1
Collaboratore tecnico	Almeno 4 anni	VI	V	2
Collaboratore di amministrazione	Almeno 3 anni			
Collaboratore di amministrazione	Almeno 3 anni	VII	VI	2
Operatore tecnico	Almeno 4 anni			

##### Articolo 2 Personale che può prendere parte alla selezione

Sono destinatari della presente procedura selettiva i dipendenti di ruolo dell'Ispettorato in servizio che abbiano maturato alla data del **31 marzo 2023**:

- almeno n. 4 anni di servizio nel livello di appartenenza (a TI e TD) se inquadrati nei profili di Collaboratore tecnico ed Operatore tecnico;

- almeno n. 3 anni di servizio nel livello di appartenenza (a TI e TD) se inquadrati nel profilo di Collaboratore di amministrazione.

Non sono ammessi alla selezione i/le dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari pari o superiori al rimprovero scritto nel biennio precedente alla data di pubblicazione del bando.

### **Articolo 3 Modalità e criteri utilizzati per la selezione**

Le procedure selettive sono espletate su base unicamente documentale: i criteri utilizzati sono i criteri generali previsti dal comma 5 dell'art. 54 CCNL 1998-2001 in linea con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di valorizzazione del merito e della professionalità acquisita.

La graduazione dei criteri generali, su base 100, è la seguente per i profili professionali di Collaboratori tecnico e Collaboratore di amministrazione, così come previsto dall'articolo citato:

1) ANZIANITÀ MATURATA	25%
2) FORMAZIONE	10%
3) TITOLI	20%
4) VERIFICA DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA	45%

La graduazione dei criteri generali, su base 100, è la seguente per il profilo professionale di Operatore tecnico, così come previsto dal citato articolo 54:

1) ANZIANITÀ MATURATA	35%
2) FORMAZIONE	15%
3) TITOLI	20%
4) VERIFICA DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA	30%

Tutti gli elementi devono essere posseduti alla data del **31 marzo 2023**. Per tutte le posizioni messe a concorso valgono le seguenti specifiche di carattere generale.

### **Articolo 4 Anzianità di servizio**

L'ANZIANITÀ da riconoscere ai fini delle procedure selettive è quella maturata nel livello immediatamente precedente a quello per il quale si presenta domanda di partecipazione alla procedura, ovvero nel profilo di appartenenza nel quale si concorre (o equiparato nei casi di mobilità volontaria da altre amministrazioni che applicavano una tipologia di profili differenti).

Viene valutata esclusivamente l'anzianità ulteriore rispetto a quella richiesta ai fini della partecipazione alla procedura selettiva (rispettivamente tre o quattro anni a seconda del profilo di appartenenza): dalla suddetta anzianità sono detratti i periodi di aspettativa per motivi personali ed altri periodi espressamente esclusi dalla normativa vigente.

### **Articolo 5 Titoli di studio e formativi**

Nella categoria FORMAZIONE sono valutati esclusivamente i titoli di studio posseduti ulteriori e superiori rispetto a quello richiesto quale requisito necessario per l'accesso al profilo nonché quelli relativi a corsi di formazione o percorsi formativi di cui sia attestato il superamento, attinenti all'attività dell'Ispettorato o alle mansioni tipiche del profilo di appartenenza; non sono ritenuti validi titoli formativi già utilizzati per effettuare progressioni di livello nel profilo di appartenenza.

Sono valutati fino ad un massimo complessivo di 30 tra titoli di studio e percorsi formativi (scelti dal candidato tra quelli ritenuti maggiormente significativi).

Tutti i documenti prodotti sono valutati con parametrizzazione al punteggio massimo ovvero nel caso in cui uno o più candidati dovessero ottenere con i propri titoli presentati un punteggio complessivamente superiore al punteggio massimo consentito, tutti i punteggi dei concorrenti sono riparametrati – ovvero normalizzati - al punteggio del candidato che ha ottenuto il massimo punteggio, al quale viene attribuito il massimo dei punti assegnabili per la formazione.

### **Articolo 6 Titoli di servizio**

Nella categoria TITOLI vengono valutati i titoli professionali posseduti e presentati in allegato alla domanda oppure autocertificati. Si rappresenta che sono valutati fino ad un massimo complessivo di 25 titoli (scelti dal candidato tra quelli ritenuti maggiormente significativi).

Non si procede alla valutazione di incarichi già espressamente definiti dall'amministrazione come non valutabili, di incarichi di coordinamento, di lettere di encomio o atti simili, in quanto situazioni già oggetto di valutazione nell'ambito della verifica dell'attività professionale svolta; non sono ritenuti altresì validi titoli di carriera già utilizzati per effettuare progressioni di livello nel profilo di appartenenza.

I titoli sono valutati con normalizzazione al punteggio massimo: analogamente a quanto disposto per i titoli formativi, nel caso in cui uno o più candidati dovessero ottenere con i titoli presentati un punteggio complessivamente superiore al punteggio massimo consentito, tutti i punteggi dei concorrenti vengono riparametrati – ovvero normalizzati - al punteggio del candidato che ha ottenuto il massimo punteggio, al quale è attribuito il massimo dei punti assegnabili per i titoli.

### **Articolo 7 Valutazione dell'attività professionale svolta**

La valutazione dell'attività professionale svolta è effettuata sulla base della scheda di verifica, di cui all'allegato 2 del presente bando, tenuto conto delle schede di valutazione della performance individuale per gli anni 2021 e 2022 – criterio b) – Comportamenti e Competenze di ruolo, attestanti i risultati conseguiti, le qualità dimostrate e i comportamenti organizzativi agiti.

La SCHEDA DI VERIFICA DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA relativa al periodo 1.1.2021-31.3.2023 è redatta dall'attuale Responsabile della struttura (Servizio/Area/Ufficio di assegnazione) di ISIN presso la quale il dipendente presta servizio, tenendo conto anche di elementi informativi forniti dai Responsabili delle strutture dell'Ispettorato presso le quali eventualmente lo stesso interessato abbia prestato servizio in precedenza o presti servizio in concomitanza (per il personale assegnato in quota parte a più strutture).

Qualora la valutazione non venga ritenuta idonea, il candidato può presentare reclamo ad un Comitato appositamente costituito avverso all'esito della verifica comunicatogli.

La SCHEDA di verifica dell'attività svolta fa riferimento ai seguenti indicatori:

1. Valutazione della performance individuale (criterio b) – Comportamenti e Competenze di ruolo), conseguita negli anni 2021 e 2022;
2. Esperienza maturata nell'ambito professionale di riferimento e competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

In particolare con riferimento all'indicatore 1. *Valutazione della performance individuale (criterio b) – Comportamenti e Competenze di ruolo*), conseguita negli anni 2021 e 2022 – viene preso in

considerazione il risultato medio conseguito dal dipendente in tale biennio, calcolato sulla base dei valori di performance individuale riportati per le due annualità. Tali valori che compaiono nelle determinazioni recanti gli esiti della valutazione della performance individuale complessiva dei dipendenti dell'ISIN, sono normalizzati al punteggio massimo rispettivamente attribuibile in base al profilo di appartenenza (30 punti per CTER e CAMM e 20 punti per OTEC).

L'indicatore di performance individuale già comprende le valutazioni in tema di cooperazione e *team working*, analisi e *problem solving*, orientamento all'utenza (stakeholder), capacità di responsabilizzazione, capacità organizzativa e autonomia ma non appare esaustivo ai fini delle verifiche da svolgere sui candidati in termini di crescita e miglioramento.

Per questo la scheda di verifica dell'attività svolta viene redatta anche con riferimento all'indicatore 2. *Esperienza maturata nell'ambito professionale di riferimento e competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi*, che meglio consentono di verificare in modo specifico la sussistenza dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire. Si aggiunge che l'esperienza maturata nel relativo ambito professionale viene valutata con particolare riferimento alla precisione e alla qualità delle attività svolte.

## **Articolo 8**

### **Presentazione delle domande**

Le domande vanno presentate nei modi e nei tempi descritti nell'Allegato 1 e devono essere redatte secondo il modello di cui all'Allegato 5. Tutti i modelli presentati devono essere datati e firmati in maniera autografa, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il candidato, nel presentare domanda, deve dichiarare espressamente che i titoli (formativi o di carriera) presentati non sono stati già valutati per effettuare progressioni di livello nel profilo di appartenenza.

Dichiarazioni risultate non veritiere comportano l'esclusione dalla procedura selettiva oltre all'avvio delle procedure per l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari.

## **Articolo 9 Commissione di valutazione**

La Commissione esaminatrice, nominata con Determina del Direttore dell'ISIN, è composta da un Presidente e da due membri, uno con competenze di natura tecnica e uno con competenze di natura amministrativa, individuati tra il personale dell'Ispettorato, nonché da un segretario le cui funzioni sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale uguale o inferiore al IV livello, nei profili tecnico o amministrativo.

La Commissione deve concludere i propri lavori entro due mesi (60 giorni) dalla data del provvedimento di nomina. Tale termine può essere prorogato - per una sola volta e con analogo provvedimento del Direttore dell'ISIN - per comprovati ed eccezionali motivi rappresentati dal Presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non siano conclusi entro i termini della proroga il Direttore dell'ISIN provvede, con propria disposizione, alla sostituzione della Commissione ovvero dei componenti ai quali siano imputabili le cause del ritardo.

## **Articolo 10 Approvazione delle graduatorie e acquisizione nuova posizione**

Gli effetti giuridici ed economici delle nuove posizioni, acquisite a seguito di approvazione delle graduatorie attestanti il superamento delle relative procedure selettive, decorrono dal 1° aprile dell'anno di pubblicazione del presente bando.

## **Articolo 11 Titoli di preferenza**

A parità di punteggio valgono le preferenze determinate dall'art. 5 comma 4 del DPR 487/1994.

I titoli di riserva e/o di preferenza a parità di merito sono valutati esclusivamente se già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso e purché risulti dai medesimi il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura.

## **Articolo 12**

### **Allegati**

Costituiscono parte integrante del bando i seguenti allegati:

Allegato 1) Istruzioni per la compilazione della domanda di partecipazione;

Allegato 2) Scheda di verifica dell'attività;

Allegato 3) Modello di autocertificazione per l'elenco dei titoli presentati;

Allegato 4) Criteri generali di valutazione;

Allegato 5) Modello di domanda di partecipazione.