



**Ispettorato nazionale
per la sicurezza nucleare
e la radioprotezione**
IL DIRETTORE

Determina n.27 del 01.03.2024

**Conferimento dell'incarico di Responsabile per la conservazione dell'ISIN, di cui
all'articolo 7 del DPCM 3 dicembre 2013.**

Il Direttore dell'Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione

VISTO il Decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 45, come modificato dal decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 137, di recepimento delle direttive 2011/70/EURATOM, e 2014/87/EURATOM, e in particolare gli articoli 1, 6 e 9 che istituiscono e attribuiscono all'Ispettorato nazionale per la sicurezza nucleare e la radioprotezione (di seguito ISIN) le funzioni e i compiti di autorità nazionale di regolazione competente in materia di sicurezza nucleare e radioprotezione;

VISTO il Regolamento di organizzazione e funzionamento interni dell'ISIN approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 3 del 22 giugno 2018, prot. n. 1061 del 25 giugno 2018, modificato con delibere del Direttore dell'ISIN n. 5 del 22 febbraio 2021 e n. 15 del 3.11.2023 ISIN;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'ISIN approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 4 del 16 luglio 2018, prot. n. 1075 del 16 luglio 2018;

VISTO il bilancio di previsione dell'ISIN per l'esercizio finanziario 2024, approvato con delibera del Direttore dell'ISIN n. 20 del 22 dicembre 2023;

VISTA Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. – Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. – Codice dell'amministrazione digitale (CAD);

VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e s.m.i. – Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e s.m.i. sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. – Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 - Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013 - Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40-bis, 41, 47, 57-bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005.

VISTE le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, 09 settembre 2020 dell'AGID;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 febbraio 2013 – *Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71*, che all'articolo 7, comma 1 individua i compiti e le attività di competenza del Responsabile della Conservazione;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 3 del succitato DPCM 22 febbraio 2013, nelle pubbliche amministrazioni tale ruolo può essere svolto da un funzionario formalmente designato, mentre il successivo comma 4 dispone che il ruolo di responsabile della conservazione può essere svolto dal responsabile della gestione documentale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 17 giugno 2014 - Modalità di assolvimento degli obblighi fiscali relativi ai documenti informatici e alla loro riproduzione su diversi tipi di supporto - articolo 21, comma 5, del decreto legislativo n. 82/2005;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55 - Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

VISTA la Circolare AgID 10 aprile 2014, n. 65 - Modalità per l'accreditamento e la vigilanza sui soggetti pubblici e privati che svolgono attività di conservazione dei documenti informatici di cui all'articolo 44-bis, comma 1, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

VISTA la Deliberazione Cnipa 21 maggio 2009, n. 45 – Regole per il riconoscimento e la verifica del documento informatico;

VISTE le Linee Guida per *Disaster Recovery* delle pubbliche amministrazioni - ai sensi del c. 3, lettera b) dell'art. 50bis del Codice dell'Amministrazione Digitale, Aggiornamento 2013;

TENUTO CONTO del limitato numero di unità di personale in servizio nei ruoli dell'ISIN in possesso di specifiche competenze amministrative, nonché dei rispettivi profili e livelli professionali;

VISTO l'Ordine di Servizio n.4 del 26 giugno 2019 con cui viene affidato al sig. Guido Cirilli l'incarico di responsabile dell'attività del Protocollo dell'ISIN;

VISTA la determina n. 17 del 02 febbraio 2023 che conferisce al sig. Guido Cirilli l'incarico di Responsabile della "Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale" fino al 31 gennaio 2026;

VISTA la determina n. 185 del 14 novembre 2023 di "Adeguamento della struttura organizzativa, dell'organigramma, degli incarichi e dell'assegnazione del personale dell'ISIN alle modifiche e integrazioni del regolamento di organizzazione e funzionamento interni dell'ISIN approvate con delibera 15 del 03 novembre 2023", che conferma al sig. Guido Cirilli l'incarico di responsabile della "Sezione protocollo istituzionale e gestione documentale" nell'ambito dell' Ufficio del Direttore, fino al 31 gennaio 2026;

CONSIDERATO che con la determina n. 88 del 16 luglio 2021 è stato istituito presso l'ISIN il Sistema per la gestione informatica dei documenti dei flussi documentali e degli archivi, a cui è stato preposto il sig. Guido Cirilli, nominato Responsabile della Gestione documentale;

CONSIDERATE le attività formative specialistiche in tema di gestione del protocollo informatico, e di gestione e conservazione di documenti ed archivi digitali svolte dal sig. Guido Cirilli;

CONSIDERATA pertanto la piena sussistenza dei requisiti professionali, attitudinali ed organizzativi del sig. Guido Cirilli necessari per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

DISPONE

1. di conferire per la durata di anni tre al sig. Guido Cirilli, Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca -V livello, l'incarico di Responsabile per la conservazione dell'ISIN, per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 7 comma 1 del DPCM 3 dicembre 2013, con decorrenza dalla data del presente provvedimento;
2. di precisare che l'incarico non comporta nuovi o ulteriori oneri a carico del bilancio dell'Ispettorato;
3. di dare comunicazione della presente determina all'interessato per acquisire la propria sottoscrizione per accettazione;
4. di trasmettere la presente disposizione al Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza ai fini della pubblicazione sul sito web.

Avv. Maurizio Pernice